

## 1ª REUNIÃO DA DIRETORIA DA ASÁGUAS (gestão 2016/2018)

Realizada sexta-feira dia 30 de setembro 2016

**Presentes:** Consuelo Franco Marra; Cristiano Cária Guimarães Pereira; Lucas de Almeida Alves; Priscila Raquel de Oliveira Santana; Fernanda Cerqueira de Castro Medeiros, Francisco Rogério de Oliveira; Jorge Thierry Calasans.

**Ausentes:** Os demais membros da Diretoria, conforme listagem abaixo.

**Membros da Diretoria:** Consuelo Franco Marra; Cristiano Cária Guimarães Pereira; Fernanda Cerqueira de Castro Medeiros; Flávia Carneiro da Cunha; Francisco Rogério de Oliveira; Jorge Thierry Calasans; Lucas de Almeida Alves; Marcus André Fuckner; Priscila Raquel de Oliveira Santana; Tomé Farias Siqueira Leitão.

### 1. INFORMES

- Foi realizada, em 27/9/2015, na sala de reuniões da SAS/ANA, uma reunião entre os candidatos à Diretoria da Aságuas, membros da Chapa UM. Participaram: **Marcus, Priscila, Flavia, Consuelo, Cristiano e Thierry**. Nesta reunião, **Thierry** informou que estaria afastado de suas atividades profissionais durante o mês de outubro/2016 (licença médica); **Marcus** informou estará de férias na segunda quinzena de outubro/2016 e **Flavia** que estará de férias durante todo o mês de novembro/2016. **Marcela** (área de Eventos da ANA) participou da reunião para ajudar na organização da festa de final de ano da Aságuas.
- Foi também apresentada e discutida uma proposta de Plano de Trabalho da Chapa UM para a Gestão 2016/2018. O Plano segue anexo a esta Ata, já incorporando as contribuições de todos os membros da Chapa UM.
- Projeto de Lei do Senado nº 52, de 2013, do Senador Eunício Oliveira, que *dispõe sobre a gestão, a organização e o controle social das Agências Reguladoras*: **Thierry** encaminhará a última versão do PL 52/2013 para conhecimento e análise de todos, para posterior debate sobre o tema. Thierry informou sobre alguns detalhes do PL, dentre os quais a proposta para seleção e indicação de diretores das agências reguladoras e duração dos respectivos mandatos.
- Foi definido o horário das reuniões da diretoria da Aságuas: serão por hora mantidas de forma semanal, **todas as 6as feiras, no SPO** (sempre que possível e até que esteja disponível a nova sala/sede da Aságuas, no bloco L, sala de reuniões da SAS) **das 11h15 às 12h30**. *A posteriori* verificaremos a possibilidade de passarmos para reuniões quinzenais.

### 2. FESTA DE CONFRATERNIZAÇÃO DE FINAL DE ANO

- Foi criada uma **comissão para a festa** formada por **Lucas, Priscila, Consuelo e Marcela** (área de eventos da ANA). Todos os demais diretores ajudarão a comissão na busca de orçamentos e propostas. A **Marcela** elaborou e distribuiu um check-list com as providências que serão necessárias para a organização da festa. Alguns orçamentos de locais e buffet foram apresentados.
- **Data da festa:** de acordo com as disponibilidades oferecidas, foi definida a data da festa: sexta-feira dia 2 de dezembro de 2016;

- **Local:** Clube Naval –restaurante Farol do Lago;
- **Horário da festa:** das 19h às 24h.
- **Valor do buffet** (volante) já incluído o espaço para a festa: R\$ 85, por pessoa, excluídas bebidas alcóolicas, que serão adquiridas à parte pela Aságuas (**Lucas** se encarregou de fazer a cotações e realizar a compra de cerveja e/ou chope, vinho e espumante). **Lucas** e **Flávia**, esta última sócia do Clube Naval, farão a reserva do buffet até a próxima segunda-feira, com o respectivo pagamento do adiantamento (30% do valor total, que corresponde a R\$: 3.825,00).
- **Valor do convite:** R\$ 50,00 para associados adimplentes (com direito de comprar mais um pelo mesmo preço para acompanhante). Não associado: R\$ 80,00. Crianças até 12 anos não pagam. Faixa etária entre 12 anos e 18 anos pagam R\$ 50,00.
- **UBER:** Serão comprados 75 vouchers do Uber, no valor de R\$ 15,00 cada. Os vouchers serão distribuídos como brinde para os primeiros 75 associados adimplentes que adquirirem o ingresso para a festa. O voucher terá validade para uso entre 18 horas do dia 2/12/16 e 6 horas do dia 3/12/16. Será feita consulta à empresa Uber sobre a possibilidade de compra dos vouchers em nome da Aságuas. Caso isso não seja possível, a compra não será realizada. **Lucas** verificará essa possibilidade.
- **Banda de música:** propôs-se a contratação da Banda do colega Márcio Bomfim, da SRE. Estimativa de custo: cachê dos músicos R\$ 1.500,00; locação de equipamento de som e luzes, R\$ 1.000,00; DJ para intercalar com a banda, R\$ 1.000,00, ECAD, R\$ 300,00. **Lucas** vai avaliar a possibilidade de se contratar uma segunda banda para intercalar com a primeira e o DJ. **Priscila** consultará outros orçamentos de DJ.
- **Lucas** providenciará orçamento para o espaço infantil, incluindo o buffet, brinquedos e animadores/cuidadores.

### 3. PLANO DE TRABALHO DA ASÁGUAS 2016/2018.

- Iniciou-se discussões sobre o Plano de Trabalho da Aságuas. Foram discutidos possíveis encaminhamentos para itens do ponto 1.1.
- Decidiu-se que será feita a tentativa de uma reunião de apresentação da nova Diretoria com o Diretor-Presidente da ANA, Sr. Vicente Andreu Guillo, no início da primeira semana de outubro.

Tendo concluído as discussões e deliberações sobre os assuntos previstos para esta reunião, a mesma foi finalizada às 13h. Eu, **Francisco Rogério de Oliveira**, Diretor Administrativo da ASÁGUAS, lavrei então a presente ata que, após concordância de seu conteúdo por todos dos presentes, vai por mim assinada.

**Francisco Rogério DE OLIVEIRA**  
Diretor Administrativo da ASÁGUAS