



37ª REUNIÃO DA DIRETORIA DA ASÁGUAS (gestão 2016/2018)

Realizada sexta-feira dia 1º de setembro de 2017, das 11h às 13h, na sede da Aságuas.

Presentes:

- **Membros da Diretoria da Aságuas:** Jorge Thierry Calasans, Cristiano Cária Guimarães Pereira, Fernanda Cerqueira de Castro Medeiros, Consuelo Franco Marra e Tomé Farias Siqueira Leitão.

Ausentes: Os demais membros da Diretoria: Flávia Carneiro da Cunha Oliveira, Francisco Rogerio de Oliveira e Lucas de Almeida Alves.

Estagiária: Vanessa Jardim.

Informes:

- O diretor **Thierry** relatou que a AllCare Administradora de Benefícios em Saúde Ltda. informou a Agência Nacional de Águas – ANA a descontinuidade do Acordo de Cooperação celebrado em 1º de novembro de 2013, que terá sua vigência finalizada no próximo dia 1º de novembro de 2017, em razão de notificação recebida da operadora Amil – Assistência Médica Internacional Ltda., onde informou-lhe que não havia interesse na manutenção do contrato de plano de saúde. Face a essa informação, a GEGEP/ANA, em 9 de agosto de 2017, encaminhou à Gerência Regional da GEAP Autogestão em Saúde ofício nº 185/2017/CGGEP/SAF-ANA, consultando a respeito da possibilidade de a GEAP absorver os servidores da Agência no seu Plano de Saúde com isenção do cumprimento dos prazos de carência de todos os integrantes (servidores, dependentes e agregados). A GEGEP/ANA informou que também encontram-se disponíveis os planos de saúde da GEAP e da Caixa de Assistência Social da FIPECq (FIPECq Vida), sendo que esta última também foi consultada sobre a necessidade do cumprimento de carência. O diretor **Thierry** conversou com a **Neuza** (GEGEP/ANA) e combinou que assim que estiverem disponíveis as informações solicitadas (dentre as quais aquelas sobre carências) seria organizada uma reunião conjunta, envolvendo todos os interessados (GEAP, FIPECq, advogados da Aságuas, GEGEP/ANA, dentre outros) e servidores da ANA para dirimir eventuais dúvidas.
- O diretor **Thierry** informou que na última reunião da Aságuas havia sido decidido que esta não aceitará o patrocínio de R\$ 300,00 do Sinagências para o Interagências. Foi também decidido que a Aságuas enviará uma mensagem por

e-mail a todos os servidores associados informando que não pactua com a solicitação do Sinagências feita à diretoria da ANA (solicitação relatada na ata da 36ª reunião da Aságuas) de realizar campanha de filiação individualmente, com cada servidor.

- O diretor **Thierry** informou sobre a 2ª reunião da Comissão de atuais e ex-diretores executivos da Aságuas que tratará do o processo sucessório na diretoria da ANA e convidou todos a participarem. A reunião acontecerá hoje às 16 horas na sede da Aságuas. Foram analisadas as possibilidades de ação da associação em cada cenário.

Deliberações:

- O servidor **Marcelo Pires da Costa**, um dos sócios fundadores da Aságuas, solicitou sua reassociação. A solicitação foi aprovada pela diretoria. A diretora **Fernanda** ficou responsável por enviar o passo a passo ao novo associado para o respectivo desconto em folha da mensalidade da Aságuas.
- O diretor **Thierry** informou que a Odontomed o contatou solicitando reativar o convênio existente com a Aságuas, nos mesmos parâmetros dos anos anteriores. Para o associado titular, o convenio e grátis, sendo que para inclusão de dependentes paga-se uma taxa conforme proposta que encaminhada à Aságuas. A Odontomed solicitou a relação atualizada dos associados, com nome completo e ramais para confecção de novas carteirinhas. Após debate, decidiu-se que não era apropriado disponibilizar os contatos dos associados e decidiu-se por abrir espaço à empresa para que possa vir à ANA divulgar pessoalmente a sua proposta junto aos associados.
- Foi discutida a visita do Sicoob para apresentação aos servidores da ANA. A estagiária **Vanessa** ficou responsável por reforçar a quantidade de interessados e convidá-los a vir fazer a apresentação.
- A diretora **Consuelo** propôs a compra de kits de Natal para todos os associados; a decisão final sobre esta questão ficou pendente devido ao alto custo e a logística de entrega de material congelado.
- O diretor **Thierry** informou que consultou a SAF/ANA sobre questões de manutenção da sala da Aságuas e que esta autorizou a Aságuas a fazer a manutenção das persianas e colocar vidros inteiros nas janelas superiores da sala, bem como mandar fazer um armário sob medida, seguindo o padrão de cores das divisórias/paredes da sala. Foi vetada a colocação dos vidros pela

diretoria e aprovado que se façam orçamentos para manutenção e colocação de persianas. A estagiária **Vanessa** está encarregada dos orçamentos.

- Não foi deliberado se a compra dos armários será realizada. O motivo principal é o alto custo da aquisição. Serão feitas pesquisas e orçamentos em material mais básico.
- Foi decidido que o modelo de Power point a ser adotado nos debates técnicos será de escolha pessoal do convidado com slides de abertura e encerramento conforme modelo aprovado pela Aságuas.

Tendo concluído as discussões e deliberações sobre o assunto previsto para esta reunião, a mesma foi finalizada às 13h. Eu, **Jorge Thierry Calasans**, Diretor Executivo da ASÁGUAS, lavrei então a presente ata que, após concordância de seu conteúdo por todos os presentes, vai por mim assinada.

Jorge Thierry Calasans
Diretor Executivo da ASÁGUAS